

«Затверджено»
рішенням президії ФЛАУ
23 лютого 2008 року



Валерій Борзов
Президент

ПОЛОЖЕННЯ **про членство у ФЛАУ**

Це положення регулює процес організації та здійснення членства у ФЛАУ. Зміст та норми цього положення спрямовані на виконання вимог Конституції Міжнародної асоціації легкоатлетичних федерацій (ІААФ), Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Закону України «Про об'єднання громадян», статуту Федерації легкої атлетики України (ФЛАУ).

Визначення термінів, що використані у даному положенні приймається згідно статуту ФЛАУ.

1. Організація прийому у члени ФЛАУ

1.1. Організація прийому у члени ФЛАУ здійснюється ще територіальним принципом, на основі власної, встановленого зразка заяви кандидата, поданої у регіональну (місцеву) федерацію (Додаток 1).

1.2. Заява про прийом у члени ФЛАУ подається уповноваженій особі, яка призначена керівним органом регіональної федерації.

1.3. Неповнолітні особи здійснюють вступ та членство у ФЛАУ за письмовою згодою батьків або офіційних опікунів.

1.4. Відповідальність за правдивість наданих у заяві відомостей несе кандидат у члени регіональної федерації легкої атлетики (внесення змін обов'язкове).

1.5. Відповідальна особа регіональної (місцевої) федерації:

- приймає заяву встановленого зразка про вступ у члени ФЛАУ;
- перевіряє достовірність наданих заявником даних;
- готує відповідний пакет документів на розгляд Президією ФЛАУ.

1.6. Прийом у члени ФЛАУ від регіональної здійснюється рішенням Президії ФЛАУ.

1.7. Член ФЛАУ отримує посвідчення встановленого зразка (Додаток 2).

1.8. Регіональні федерації одержують у ФЛАУ бланки «Посвідчення члена ФЛАУ» у кількості, що відповідає рішенням Президії ФЛАУ.

1.9. Регіональні федерації забезпечують заповнення бланків «Посвідчення члена ФЛАУ».

1.10. «Посвідчення члена ФЛАУ» видається члену ФЛАУ регіональною федерацією на підставі документа, що засвідчує особу (свідоцтво про народження, паспорт).

2. Облік членів ФЛАУ

2.1. Єдиним офіційним банком даних обліку членів ФЛАУ є «Реєстр членів ФЛАУ» (Додаток 3).

2.2. «Реєстр членів ФЛАУ» формується за даними регіональних федерацій, які несуть відповідальність за надання таких даних.

2.3. «Реєстр членів ФЛАУ» ведеться у електронній формі.

2.4. Зміни до діючого реєстру членів ФЛАУ здійснюються виключно за рішенням Президії ФЛАУ.

2.5. Секретаріат ФЛАУ забезпечує ведення та зберігання реєстру членів ФЛАУ у електронній формі.

2.6. Секретаріат ФЛАУ видає виписки з реєстру членів ФЛАУ.

3. Вступні та членські внески

3.1. Обов'язковою умовою членства у ФЛАУ є сплата вступного внеску у розмірі 20 грн. та щорічних членських внесків у розмірі 10 грн.

3.2. Регіональні (місцеві) федерації організують прийом та облік вступних та щорічних членських внесків.

3.3. 50 % вступних та 20 % членських внесків, що отримані регіональною (місцевою) федерацією спрямовуються у ФЛАУ.

3.4. Вступний та перший членський внесок приймаються регіональною (місцевою) федерацією разом із заявою про прийом у члени ФЛАУ.

3.5. 50 % вступного та 20 % першого членського внесків перераховуються у ФЛАУ протягом 30 календарних днів з дати рішення Президії ФЛАУ про прийом у члени ФЛАУ.

3.6. Щорічні членські внески приймаються регіональною (місцевою) федерацією до 01 січня кожного року за який сплачується.

3.7. 20 % від обсягу щорічних членських внесків перераховуються у ФЛАУ до 01 лютого кожного року за який сплачується.

3.8. Регіональні (місцеві) федерації ведуть оперативний облік, а саме реєстр (книгу обліку) сплати вступних та щорічних членських внесків, з відображенням у бухгалтерському обліку та звітності.

3.9. ФЛАУ веде узагальнений облік вступних та щорічних членських внесків.

4. Зміна регіонального представництва члена ФЛАУ

4.1. Зміна регіонального представництва члена ФЛАУ розглядається один раз на рік, на підставі власної заяви члена ФЛАУ у термін з 01 жовтня по 30 листопада кожного року.

4.2. Кінцевою датою подання заяви про зміну регіонального представництва члена ФЛАУ у поточному році є 30 вересня.

4.3. Розгляд таких заяв Президією ФЛАУ здійснюється за наявності документів, що підтверджують погодження зацікавлених сторін.

5. Посвідчення члена ФЛАУ

5.1. «Посвідчення члена ФЛАУ» є офіційним документом, що підтверджує статус члена ФЛАУ

5.2. Форма «Посвідчення члена ФЛАУ» затверджується Виконкомом ФЛАУ і є єдиною на всій території України (Додаток 2).

5.3. При переході члена ФЛАУ з однієї регіональної федерації до іншої здійснюється заміна «Посвідчення члена ФЛАУ» шляхом повернення старого до регіональної федерації, що його видала та отримання нового від регіональної федерації, у яку здійснюється перехід.

5.4. При втраті «Посвідчення члена ФЛАУ» член ФЛАУ, який втратив своє посвідчення звертається з відповідною заявою до регіональної федерації про видачу дублікату «Посвідчення члена ФЛАУ».

5.5. Отримання нового або дублікату «Посвідчення члена ФЛАУ» здійснюється за умови компенсації заявником витрат на виготовлення «Посвідчення члена ФЛАУ».

5.6. Вибуття (виключення) з членів ФЛАУ є підставою для визнання «Посвідчення члена ФЛАУ» недійсним.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це положення прийнято Виконкомом та Президією ФЛАУ і діє до затвердження Конференцією ФЛАУ.

Додаток 1.

До «Положення членство у ФЛАУ»

З А Я В А

Я, _____, _____ року народження
Проживаю за адресою _____, тел. _____
Прошу прийняти мене до лав _____ Федерації Легкої Атлетики України

Ідентифікаційний код _____

Тренер _____

Дата _____

Підпис _____

Додаток 2.

До «Положення членство у ФЛАУ»



Додаток 3.

До «Положення членство у ФЛАУ»

Ресстр
членів федерації _____ області

№	Серія	Номер	Прізвище	Ім'я	По батькові	Стать	Дата народження	Ідентифікаційний код	Дата набуття членства

Відповідальна особа, що склала відомість

_____ (підпис)

/ПІБ/

Додаток 4.

До «Положення членство у ФЛАУ»

**ВІДОМОСТІ
про сплату вступних та членських
внесків**

№	ПІБ	Іденти фікацій ний код	Вступні внески		Членські внески за 200_ рік (грн)		примітки
			сума	дата			

Відповідальна особа, що склала відомість

(підпис)

/ПІБ/