

Затверджено на засіданні  
виконкому ФЛАУ  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014р.

## ПОЛОЖЕННЯ

про комітет ветеранів Федерації легкої атлетики України.

### І. Загальні положення.

1. Комітет Ветеранів є структурним підрозділом ФЛАУ, відповідно до Статуту ФЛАУ і цього Положення.
2. Комітет Ветеранів займається питаннями ветеранської легкої атлетики.
3. Дане Положення затверджується Виконкомом ФЛАУ на його засіданні.
4. Зміни та доповнення до Положення про комітет ветеранів Федерації легкої атлетики України вносяться Комітетом на затвердження затвердженням Виконкомом ФЛАУ.

### ІІ. Мета та завдання Комітету

1. Пропаганда ветеранської легкої атлетики, як виду спорту, її етичних цінностей, як засобу продовження працездатності, укріплення та збереження здоров'я, засобу впливу і виховання молодого покоління.
2. В своїй роботі Комітет керується нормативними документами ІААФ, ЕАА, ЕВАА, WMA, законами України в сфері фізичної культури та спорту, Статутом ФЛАУ та іншими нормативно-правовими актами.
3. Комітет координує роботу громадських організацій ветеранської легкої атлетики.
4. Комітет ветеранів подає Виконкому ФЛАУ пропозиції по затвердженню керівних органів змагань серед ветеранів.
5. Комітет надає пропозиції Виконкому по формуванню календаря змагань серед ветеранів.
6. Комітет надає інформацію ветеранським легкоатлетичним організаціям по календарю та регламентах змагань, висвітлює результати змагань на сайті ФЛАУ.
7. Комітет контролює статистичну звітність за підсумками національних та міжнародних змагань ветеранів, формує рейтинги та фіксує рекорди. Надає інформацію для розміщення на сайті ФЛАУ. Готує та подає матеріали на затвердження національних, європейських та світових рекордів.
8. Комітет ветеранів сприяє організації та проведенню змагань серед ветеранів.
9. Комітет подає пропозиції по формуванню збірних команд ветеранів легкої атлетики України на офіційні міжнародні змагання, складу офіційних делегацій на ці змагання та виносить на затвердження Виконкому ФЛАУ.
10. Комітет сприяє участі ветеранів в міжнародних легкоатлетичних змаганнях.
11. Комітет надає пропозиції Виконкому ФЛАУ по заохоченню спортсменів та тренерів, які досягли значних успіхів в розвитку та пропаганді ветеранської легкої атлетики.

12. Комітет готує для Виконкому річні та інші необхідні звіти про проведену роботу.

13. Комітет ветеранів організовує семінари, навчання та інші заходи для удосконалення та розвитку ветеранської легкої атлетики.

14. Комітет збирається на засідання за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал.

### III. Склад комітету.

Склад Комітету Ветеранів затверджується Виконкомом ФЛАУ терміном на 4 роки. Кількісний склад – 7 чоловік.

Керівництво КВ: Голова. Відповідальний секретар. Члени комісії.

#### ***Голова КВ:***

- Рекомендується та затверджується Виконкомом ФЛАУ із членів Виконкому ФЛАУ.

- Здійснює загальне керівництво діяльністю КВ

- Здійснює зв'язок з Міністерством молоді та спорту в частині ветеранської легкої атлетики

- Забезпечує виконання Рішень Виконкому ФЛАУ та засідань КВ.

- Представляє Комітет на засіданнях Виконкому

- Представляє КВ в відносинах з всеукраїнськими та регіональними ветеранськими організаціями в питаннях пов'язаних з легкоатлетичним ветеранським рухом.

- Надає звіти про діяльність КВ до Виконкому ФЛАУ.

- Надає звіти про використання коштів на змагання на засіданнях комітету ветеранів.

- Головує на засіданнях КВ.

#### ***Відповідальний секретар:***

- Рекомендується Головою КВ та затверджується комітетом ветеранів

- Веде все діловодство КВ.

- Забезпечує контроль виконання прийнятих рішень КВ.

- Веде протоколи засідань КВ.

- Узагальнює матеріали для звіту КВ на засідання Виконкому ФЛАУ.

- Готує пропозиції Регламентів та розкладів легкоатлетичних змагань серед ветеранів.

- Готує документи керівництву ФЛАУ для переписки з міжнародними, регіональним, всеукраїнськими організаціями ветеранів легкої атлетики.

#### ***Відповідальний за організацію участі спортсменів в міжнародних змаганнях:***

- Організовує участь Ветеранів в офіційних міжнародних змаганнях.

- Підготовка документації для участі спортсменів в міжнародних змаганнях під егідою ФЛАУ.

- Складає звіти про участь в міжнародних змаганнях.

- Формує заявки для затвердження Виконкомом ФЛАУ на участь спортсменів у міжнародних змаганнях.
- Разом з Відповідальним Секретарем готує матеріали для ФЛАУ щодо міжнародних змагань і діяльності.

***Відповідальний за організацію і проведення національних змагань:***

- Кількісний склад – 3 чоловіки,
- Забезпечення питань організації та технічного оснащення проведення змагань.
- Підготовка пропозицій Відповідальному секретарю та голові КВ по розкладу змагань та Регламентах.
- Виконує інші розпорядження Голови комітету.

***Статистик:***

- Збір, упорядження, систематизація та підготовка до розповсюдження статистичної інформації.
- Відповідає за розповсюдження статистичних матеріалів по підсумках змагань, внесених до календаря ФЛАУ та статистики за звітний період.
- Співпрацює з статистиком ФЛАУ в частині обробки інформації ветеранської легкої атлетики.