


«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням Ради ФЛАУ
17 березня 2021 року

Президент ГС «ФЛАУ»

 **Сафіуллін Р.С.**



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОМСІЮ
РОЗВИТКУ
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«ЛЕГКА АТЛЕТИКА УКРАЇНИ»**

1. Загальні положення

1.1. Комісія з розвитку Громадської спілки «Легка атлетика України» (далі - Комісія з розвитку/Комісія) – колегіальний орган, створений Радою Громадської спілки «Легка атлетика України» (далі - Рада ФЛАУ) на постійній основі для здійснення передбачених Статутом ФЛАУ та його положенням і рішенням Ради ФЛАУ функцій, який діє в порядку, встановленому Статутом і цим Положенням.

1.2. Метою діяльності Комісії є розвиток та поширення легкої атлетики, її принципів та завдань на міжнародному, національному та місцевому рівнях, розвиток партнерських відносин, пропагування цінностей легкої атлетики та підвищення рівня зацікавленості суспільства у цьому виді спорту.

1.3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією ІААФ, Правилами та регламентами ІААФ, ЄА, Статутом МОК, Статутом НОК, Статутом ФЛАУ, законами України у сфері фізичної культури та спорту, даними положеннями та іншими нормативно-правовими актами.

2. Заснування Комісії

2.1. Комісія з розвитку заснована Радою ФЛАУ та підзвітна їй.

2.2. Дане Положення було затверджене Радою ФЛАУ «17» березня 2021 року та набуває чинності з цієї дати.

3. Завдання

3.1. Завдання Комісії з розвитку полягає у наданні Раді ФЛАУ консультацій з питань необхідних задля

3.1.1. Підтримки розвитку, поширення та адміністрування легкої атлетики на міжнародному, національному та місцевому рівнях.

3.1.2. Розвитку партнерських відносин та підтримки взаємозв'язку між спортом та соціальною відповідальністю.

4. Склад Комісії з розвитку

4.1. Члени Комісії з розвитку призначаються рішенням Ради з числа Членів ФЛАУ терміном на 4 роки з обов'язковим призначенням до Комісії з розвитку представника з Комісії атлетів ФЛАУ.

4.2. Комісія з розвитку має налічувати не менше десяти та не більше п'ятнадцяти членів.

4.3. Голова Комісії з розвитку обирається Президентом ФЛАУ з переліку Віце-президентів ФЛАУ.

4.4. Секретар комісії обирається за поданням Голови Комісії з-поміж членів Комісії шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

4.5. Секретар Президії веде протоколи засідань Комісії, готує матеріали для засідань, виконує інші доручення Голови Комісії в рамках наданих повноважень.

4.6. Члени Комісії можуть бути виведені зі складу Комісії за власним бажанням або за поданням Голови Комісії до Ради ФЛАУ для ухвалення відповідного рішення.

5. Обов'язки

5.1. До обов'язків Комісії з розвитку належить наступне:

5.2. Переглядати та формувати рекомендації Раді, серед іншого, щодо наступного:

5.2.1. Зростання та розвитку легкої атлетики у всьому світі для формування навичок та здібностей, підвищення рівня зацікавленості, задля допомоги у вирішенні соціальних проблем у сфері охорони здоров'я, добробуту, злочинності та соціальної інтеграції.

5.2.2. Розробки та реалізації програм та заходів щодо збереження та збільшення рівня зацікавленості та участі усіх вікових груп, особливо молоді та дітей шкільного віку.

5.2.3. Програм та заходів які проводяться ФЛАУ або від імені ФЛАУ, враховуючи освітні програми та програми з розвитку.

5.2.4. Програм з освіти, лідерства та тренування для навчання тренерів, посадових осіб, адміністраторів, та інших ключових зацікавлених сторін, враховуючи систему освіти та сертифікації тренерів та систему освіти технічних службовців.

5.2.5. Визначення нових можливостей для зміцнення ключових партнерських відносин з іншими організаціями та установами.

5.2.6. Пропаганди та захисту цінностей легкої атлетики на

міжнародному, національному та місцевому рівнях.

5.2.7. Політики, яка пов'язана з розвитком, включаючи але не обмежуючись, стійкості, гендерної рівності, питань охорони здоров'я, науки та інших питань що впливають на розвиток легкої атлетики.

5.3. Щодо Правил та положень де предмет стосується питань, що належать до компетенції та обов'язків Комісії з розвитку:

5.3.1. Розробляти та подавати Раді принципи та позиції які мають враховуватись при прийнятті, внесенні змін чи скасуванні Правил та положень, включаючи проекти будь-яких таких Правил та положень.

5.3.2. Розглядати будь-які такі Правила та положення та доповідати Раді стосовно поглядів та рекомендацій щодо їх прийняття, внесення змін чи скасування.

5.4. Виконувати інші завдання та дії що стосуються повноважень та обов'язків Комісії з розвитку на вимогу Ради.

5.5. Голова Комісії з розвитку несе основну відповідальність за роботу та результати роботи Комісії з розвитку.

6. Обов'язки членів Комісії з розвитку

6.1. Захищати інтереси легкої атлетики на території України: виконання будь-якої роботи пов'язаної з Комісією з розвитку, кожен член Комісії повинен діяти на благо та в інтересах легкої атлетики України.

6.2. Участь: члени Комісії беруть участь у кожному засіданні Комісії з розвитку (особисто або з використанням засобів відео зв'язку за дозволом Голови). Кожен член Комісії має брати активну участь у засіданнях та стосовно питань які Комісія розглядає між засіданнями. Члени комісії повинні бути належним чином підготовлені до кожного засідання Комісії, щоб ефективно брати участь.

7. Звітність

7.1. Голова Комісії з розвитку звітуватиме перед Радою щонайменше двічі на рік, усно або письмово.

7.2. Зміст згаданого вище звіту повинен бути попередньо затверджений членами Комісії з розвитку.

7.3. Голова Комісії також звітує про роботу та діяльність Комісії у період, коли вимагатиме Рада чи Президент.

8. Засідання та порядок їх проведення

8.1. Засідання: Комісія з розвитку проводить свою роботу на засіданнях та в перервах між засіданнями, якщо це необхідно для виконання обов'язків Комісії.

- 8.1.1. Комісії з розвитку повинні збиратись щонайменше тричі на рік. Принаймні один раз особисто та інші рази з використанням відео зв'язку.
- 8.1.2. Голова Комісії визначає графік та порядок денний засідань.
- 8.1.3. Члени Комісії отримують повідомлення про дату та місце проведення засідань щонайменше за місяць стосовно засідань з особистою присутністю та за 14 днів щодо засідань з використанням відео зв'язку, якщо не виникнуть форс-мажорні обставини або невідкладні питання.
- 8.1.4. Порядок денний разом з відповідними документами має бути розісланий електронною поштою усім членам Комісії принаймні за тиждень до проведення засідання.
- 8.2. Голова Комісії головує на усіх засіданнях окрім випадків його відсутності. У таких випадках Голова може призначити іншого члена Комісії для проведення засідання.
- 8.3. Кворум: Кворум для проведення засідань та прийняття рішень Комісії з розвитку становить більшість від загальної кількості членів Комісії, враховуючи Голову.
- 8.4. Рішення Комісії з розвитку, як правило, має прийматись консенсусом. Якщо консенсусу не досягнуто і потрібне голосування, то кожен з членів Комісії має один голос. Для прийняття рішення необхідна більшість голосів присутніх членів Комісії з розвитку. У випадку рівності голосів, Голова має як дорадчий, такі вирішальний голос.
- 8.5. Протокол: під час проведення засідання Комісії ведеться відповідний протокол. Секретар засідання уповноважений на ведення такого протоколу. Протоколи мають бути розіслані членам Комісії протягом одного місяця з дати проведення засідання. Будь-які зміни до протоколу мають узгоджуватись наступним засіданням.
- 8.6. Конфіденційність: усі засідання комісії та робота Комісії з розвитку є конфіденційними. Жодні документи, інформація, обговорення та рішення, прийняті на засіданні Комісії або такі які виникли іншим чином у зв'язку з роботою Комісії, не повинні передаватись будь-якій іншій особі (крім Президента, членів Ради), окрім як:
- 8.6.1. Президент або Голова Комісії дозволяють таке розкриття інформації;
 - 8.6.2. Справа знаходиться у відкритому доступі;
 - 8.6.3. Таке розголошення вимагається законом або будь-яким відповідним органом, відповідно до Конституції та законів України.

9. Повноваження

- 9.1. Комісія з розвитку є дорадчим органом Ради, не має повноважень

приймати рішення від імені Ради чи ФЛАУ, не має права нести будь-які витрати або пов'язувати ФЛАУ будь-якими фінансовими або іншими зобов'язаннями.

9.2. Комісія з розвитку та її члени не повинні робити публічні заяви щодо Комісії з розвитку чи будь-якого аспекту її роботи, окрім як:

9.2.1. Член Комісії робить це в якості Президента чи Голови Комісії, або члена Ради;

9.2.2. Це прямо дозволено даним Положенням;

9.2.3. Така публічна заява є попередньо затверджена Радою.

10. Порядок внесення змін до Положення

10.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до Положення про Комісію узагальнюються та узгоджуються на засіданні Комісії та затверджуються Радою ФЛАУ.